

	<u>Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania</u>	Strona 1 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

WYCIĄG Z PROCEDURY ZSZ/P5.1

DOTYCZĄCY WYDAWANIA ŚWIADECTW MASZYNISTY W PKP LHS SP. Z O.O. W ZAMOŚCIU.

PROCEDURA ZSZ/P5.1 ZARZĄDZANIE KOMPETENCJAMI W PKP LINIA HUTNICZA SZEROKOTOROWA SP. Z O.O. W ZAMOŚCIU Dokumentacja Zintegrowanego Systemu Zarządzania wprowadzona do stosowania dnia: 26.03.2015 r.
--

	Stanowisko	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował	Kierownik Działu Bezpieczeństwa		20.10.2023 r.	
Uzgodnił	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Kontroli		20.10.2023 r.	
Zatwierdził	Prezes Zarządu		20.10.2023 r.	
Rozdzielnik	Według odpowiedzialności i uprawnień			

© PKP LHS sp. z o.o. Żadna część niniejszego dokumentu nie może być przedrukowywana ani kopiowana jakiegokolwiek techniką bez pisemnej zgody Prezesa Zarządu.

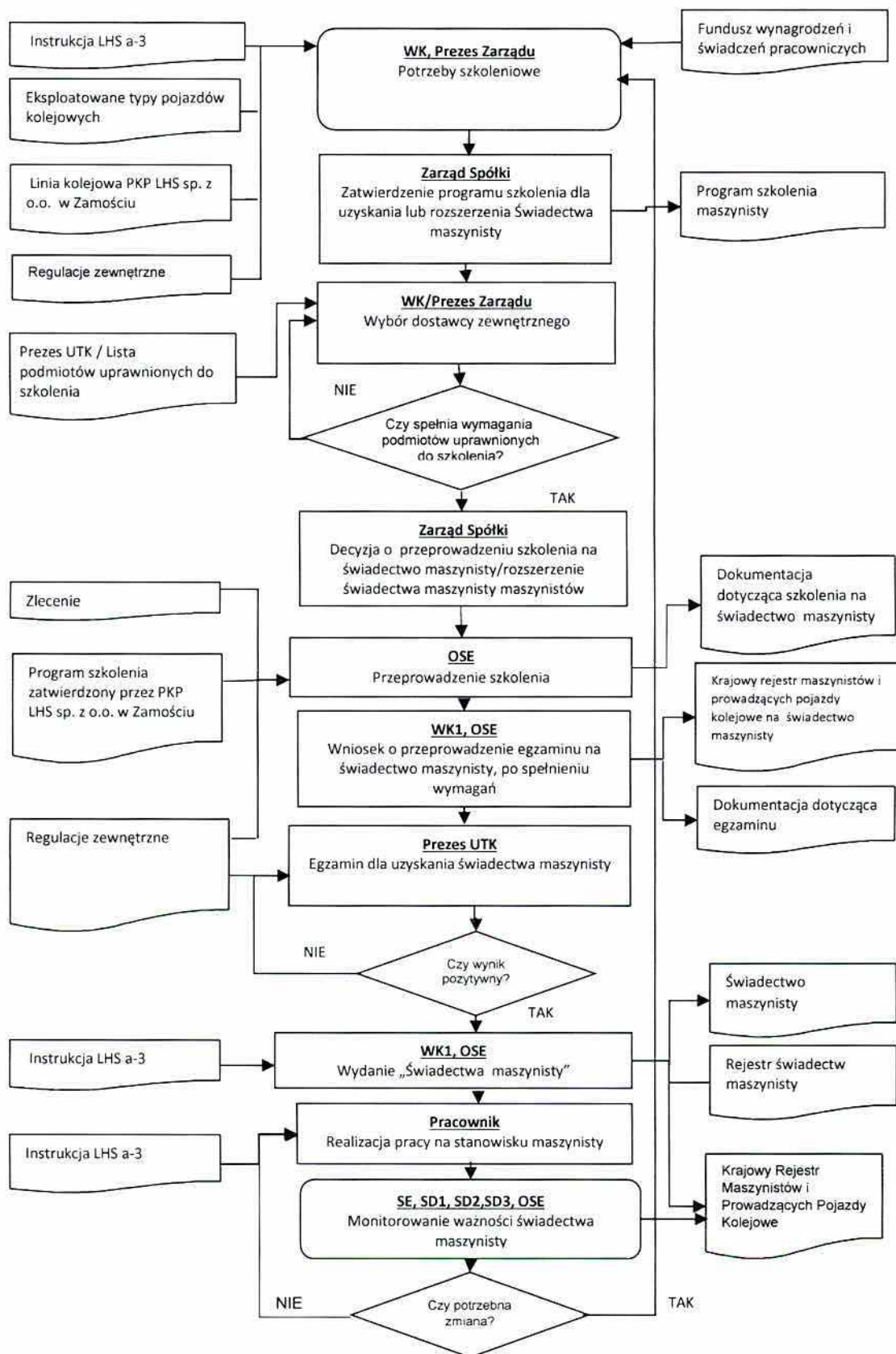
	<u>Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania</u>	Strona 2 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

SPIS TREŚCI:

- 1. Cel procedury**
- 2. Zakres stosowania**
- 3. Odpowiedzialność i uprawnienia**
- 4. Opis przebiegu procesu**
- 5. Dokumenty związane**
- 6. Zapisy**
- 7. Formularze**

	Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania	Strona 16 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

4.5 Wydawanie świadectwa maszynisty.



	<u>Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania</u>	Strona 17 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

1. Spółka PKP LHS wydaje świadectwa maszynistom przez nią zatrudnionym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku II do Rozporządzenia (UE) nr 36/2010 z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie wspólnotowych wzorów licencji maszynisty, świadectw uzupełniających, uwierzytelnionych odpisów świadectw uzupełniających oraz wniosków o wydanie licencji maszynisty zgodnie z dyrektywą 2007/59/WE Parlamentu Europejskiego którzy:
 - 1) posiadają ważną licencję maszynisty,
 - 2) uzyskali orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych fizycznych i psychicznych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 22b ust.22 – FORMULARZ ZSZ/P5.1/F09 i FORMULARZ ZSZ/P5.1/F10,
 - 3) odbyli wymagane Programem szkolenia przygotowanie zawodowe oraz zdali egzamin na świadectwo maszynisty- w przypadku kandydatów na maszynistów,
 - 4) odbyli szkolenie i złożyli z wynikiem pozytywnym sprawdzian wiedzy i umiejętności przeprowadzony w trybie określonym w Rozporządzeniu w sprawie świadectwa maszynisty (dotyczy maszynistów ubiegających się o uzyskanie kolejnego świadectwa maszynisty),
 - 5) posiadają odpis świadectwa maszynisty wydanego przez przewoźnika kolejowego lub zarządcę infrastruktury po zrealizowaniu szkolenia oraz uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.
2. Świadectwo maszynisty uprawnia do prowadzenia pociągu lub pojazdu kolejowego u przewoźnika kolejowego lub zarządcy infrastruktury kolejowej, który je wydał w ramach określonej kategorii uprawnień i jest ważne na określonej w nim infrastrukturę kolejową oraz określone typy pojazdów kolejowych.
3. Rozróżnia się następujące kategorie uprawnień:
 - 1) **Kategoria A** – ogólna obejmująca prowadzenie wszystkich pojazdów kategorii A: lokomotyw manewrowych, pociągów roboczych, kolejowych pojazdów specjalnych i lokomotyw używanych do przetaczania),
 - 2) **Kategoria B** - ogólna obejmująca przewóz osób i towarów.
4. Przewoźnik kolejowy i zarządca infrastruktury może stosować kategorię „A” jako kategorii ogólną obejmującą prowadzenie wszystkich pojazdów kategorii „A”.
5. Przewoźnik kolejowy i zarządca infrastruktury kolejowej może ograniczyć wydanie świadectwa maszynisty do jednego lub kilku następujących rodzajów podkategorii „A” tj:
 - A1 – w przypadku ograniczenia do lokomotyw manewrowych,
 - A2 – w przypadku ograniczenia do pociągów roboczych,
 - A3 – w przypadku ograniczenia do kolejowych pojazdów specjalnych,
 - A4 – w przypadku ograniczenia do wszelkich innych lokomotyw, kiedy używane są do przetaczania,
 - A5– w przypadku innych ograniczeń, jeśli zezwolenie dotyczy usług lub taboru kolejowego nieobjętego wyżej wymienionymi podkategoriami.
6. Przewoźnik kolejowy i zarządca infrastruktury kolejowej może stosować kategorię „B” jako ogólną, obejmującą przewóz osób i towarów.
7. Przewoźnik kolejowy i zarządca infrastruktury może ograniczyć zastosowanie świadectwa do jednego lub więcej następujących rodzajów:
 - B1 – w przypadku ograniczenia do przewozu osób,
 - B2 – w przypadku ograniczenia do przewozu towarów.
8. PKP LHS sp. z o.o. wydaje świadectwa maszynisty: maszynistom pojazdów trakcyjnych, kierowcom drezyn i wózków motorowych, maszynistom wieloczynnościowych i ciężkich maszyn do kolejowych robót budowlanych i kolejowej sieci trakcyjnej - maszynistom automatycznej podbijarki toru i podbijarki rozjazdów zatrudnionym w Spółce, w jednym egzemplarzu na pisemny wniosek właściwego merytorycznie Kierownika komórki organizacyjnej właściwej dla maszynistów. Przedmiotowy wniosek powinien określać:
 - 1) w przypadku danych dotyczących taboru kolejowego:
 - a) kategorię i podkategorię uprawnień do prowadzenia pojazdów kolejowych,

	<u>Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania</u>	Strona 18 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

- b) datę rozpoczęcia okresu ważności odpowiednich kwalifikacji, typ oraz serię poznanego pojazdu kolejowego,
- 2) w przypadku danych dotyczących infrastruktury:
 - a) datę rozpoczęcia okresu ważności odpowiednich kwalifikacji,
 - b) zakres, nazwę zarządcy infrastruktury zarządzającej infrastrukturą kolejową po której maszynista jest uprawniony do prowadzenia pojazdu,
 - c) wykaz urządzeń kontrolujących czujność maszynisty i urządzeń kontroli prowadzenia pociągu stosowanych na infrastrukturze kolejowej, po której maszynista jest uprawniony do prowadzenia pojazdu kolejowego,
- 3) *Uzasadnienie.*
9. Świadectwa maszynisty wydawane są bezterminowo.
10. Po sprawdzeniu spełnienia wymogów uprawniających do uzyskania świadectwa maszynisty (orzeczenie lekarskie, zaświadczenie ze szkolenia, świadectwo zdanego egzaminu itd.) wniosek za pośrednictwem Działu Spraw Pracowniczych kierowany jest do Prezesa Zarządu, który podejmuje decyzję o wydaniu świadectwa maszynisty.
11. Po wydaniu pozytywnej decyzji przez Prezesa Zarządu na wydanie świadectwa maszynisty, Kierownika Działu Spraw Pracowniczych poprzez wyznaczonego pracownika ds. szkoleń maszynistów:
 - 1) wystawia świadectwo maszynisty,
 - 2) rejestruje świadectwo maszynisty w *Rejestrze wydanych świadectw* i za pokwitowaniem wydaje maszyniście,
 - 3) zakłada w formie elektronicznej Rejestr świadectw maszynistów dokonując w nich stosownych wpisów,
 - 4) nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wydania świadectwa uzupełniającego maszynisty wprowadza dane do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe, dostępnego na stronie internetowej <http://maszynista.gov.pl/>.
12. Maszynista w czasie prowadzenia pociągu/pojazdu kolejowego z napędem jest obowiązany posiadać świadectwo maszynisty przy sobie.
13. Posiadaczem świadectwa maszynisty jest Przewoźnik Kolejowy/Zarządca Infrastruktury, który je wydał.
14. Szkolenie maszynistów reguluje Program szkolenia przyjęty Uchwałą Zarządu Spółki.
15. W celu przeszkolenia/zgłoszenia do UTK wniosku o przeprowadzenie egzaminu w odpowiednim zakresie Kierownik Działu Spraw Pracowniczych, działając na wniosek Kierownika komórki organizacyjnej właściwej dla maszynistów, organizuje dla osoby ubiegającej się o uzyskanie lub utrzymanie ważności świadectwa maszynisty odpowiednie szkolenie/ sprawdzian wiedzy i umiejętności maszynisty w *Ośrodku szkolenia maszynistów oraz kandydatów na maszynistów PKP LHS sp. z o.o.*
16. Dla właściwego oszacowania potrzeb w zakresie szkolenia maszynistów w PKP LHS sp. z o.o. przygotowany jest Plan szkoleń określony w *Systemie Zarządzania Jakością - plan przebiegu procesu PP-7.1.2 – Nadzór nad zasobami ludzkimi i szkoleniem*.
17. Za właściwą realizację zatwierdzonych planów szkoleń odpowiedzialny jest Kierownik Ośrodka szkolenia maszynistów oraz kandydatów na maszynistów PKP LHS sp. z o.o., (ośrodek wpisany do rejestru ośrodków szkolenia Prezesa UTK), natomiast za właściwe i poprawne zorganizowanie toku pracy maszynistów, aby zaplanowany cykl szkoleń egzaminów, sprawdzianów wiedzy i umiejętności oraz szkoleń przy użyciu symulatora pojazdu kolejowego mógł być realizowany bez przeszkód - odpowiada Kierownik komórki organizacyjnej właściwej dla maszynistów.
18. Świadectwo maszynisty wygasa w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pracę wiążącego maszynistę z PKP LHS sp. z o.o. w Zamościu.
19. Badania lekarskie osób ubiegających się o świadectwo maszynisty albo o zachowanie jego ważności, przeprowadza podmiot wpisany na listę podmiotów uprawnionych do przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych oraz orzekania w celu sprawdzenia wymagań zdrowotnych,

	<u>Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania</u>	Strona 19 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji maszynisty oraz świadectwa maszynisty, a także zachowania ich ważności **prowadzoną przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego**

20. W celu zachowania ważności świadectwa maszynisty, maszynista:

- 1) przechodzi okresowe badania lekarskie i psychologiczne oraz uzyskuje orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 22b ust. 22 Ustawy o transporcie kolejowym,
- 2) przechodzi szkolenia oraz sprawdziany wiedzy i umiejętności.

21. Częstotliwość przeprowadzania badań lekarskich określa *Ustawa o transporcie kolejowym*.

22. Pracownik nie może być dopuszczony do wykonywania pracy na stanowisku maszynisty bez aktualnego orzeczenia lekarskiego potwierdzającego spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychologicznych niezbędnych do uzyskania świadectwa maszynisty albo zachowania jego ważności.

23. W celu przeprowadzenia badań lekarskich właściwa komórka merytoryczna w zakresie maszynistów kieruje osobę ubiegającą się o uzyskanie lub zachowanie ważności świadectwa maszynisty do właściwej placówki medycznej zgodnie z zawartą umową w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych.

24. Maszynista jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Kierownika komórki organizacyjnej, o okolicznościach dotyczących jego stanu zdrowia mających wpływ na zdolność prawidłowego realizowania przez niego uprawnień wynikających z posiadanego świadectwa maszynisty.

25. Pracodawca dokonuje aktualizacji danych zawartych w świadectwie maszynisty w następujących przypadkach:

- 1) uzyskania przez maszynistę dodatkowych uprawnień w zakresie infrastruktury,
- 2) uzyskania przez maszynistę dodatkowych uprawnień w zakresie pojazdów kolejowych,
- 3) utraty przez maszynistę uprawnień z zakresu znajomości pojazdów kolejowych lub infrastruktury,
- 4) po zaistnieniu ograniczeń w odniesieniu do treści świadectwa np. ograniczenia zdrowotne, ograniczenia dotyczące pojazdów kolejowych, infrastruktury itp.
- 5) zmiana adresu zamieszkania (na podstawie informacji otrzymanej od pracownika).

26. Jeżeli zaistnieją okoliczności wskazujące na konieczność dokonania aktualizacji świadectwa maszynisty Kierownik komórki organizacyjnej właściwej dla maszynisty/maszynista w trybie natychmiastowym składa wniosek do Prezesa Zarządu o jego aktualizację.

27. Aktualizacji świadectwa maszynisty dokonuje wyznaczony pracownik komórki pracowniczej ds. szkoleń maszynistów i nie później niż w terminie 3 dni roboczych wprowadza komplet danych do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe, dostępnego na stronie internetowej <http://maszynista.gov.pl/>.

28. Wymiany świadectwa maszynisty dokonuje się w przypadku gdy:

- 1) nastąpiła zmiana danych osobowych,
- 2) nie ma miejsca na dokonanie wpisów dodatkowych danych,
- 3) nastąpiło zagubienie, kradzież lub zniszczenie dokumentu,
- 4) nastąpiła zmiana adresu zamieszkania (na podstawie informacji otrzymanej od pracownika).

29. Wymiana dokumentu następuje na wniosek maszynisty skierowany bezzwłocznie do Prezesa Zarządu za pośrednictwem zwierzchnika służbowego i stanowi pracowniczy obowiązek maszynisty.

30. Pracodawca wydaje nowy dokument a stare świadectwo maszynisty przechowywane jest w aktach osobowych pracownika za wyjątkiem przypadku zagubienia lub kradzieży.

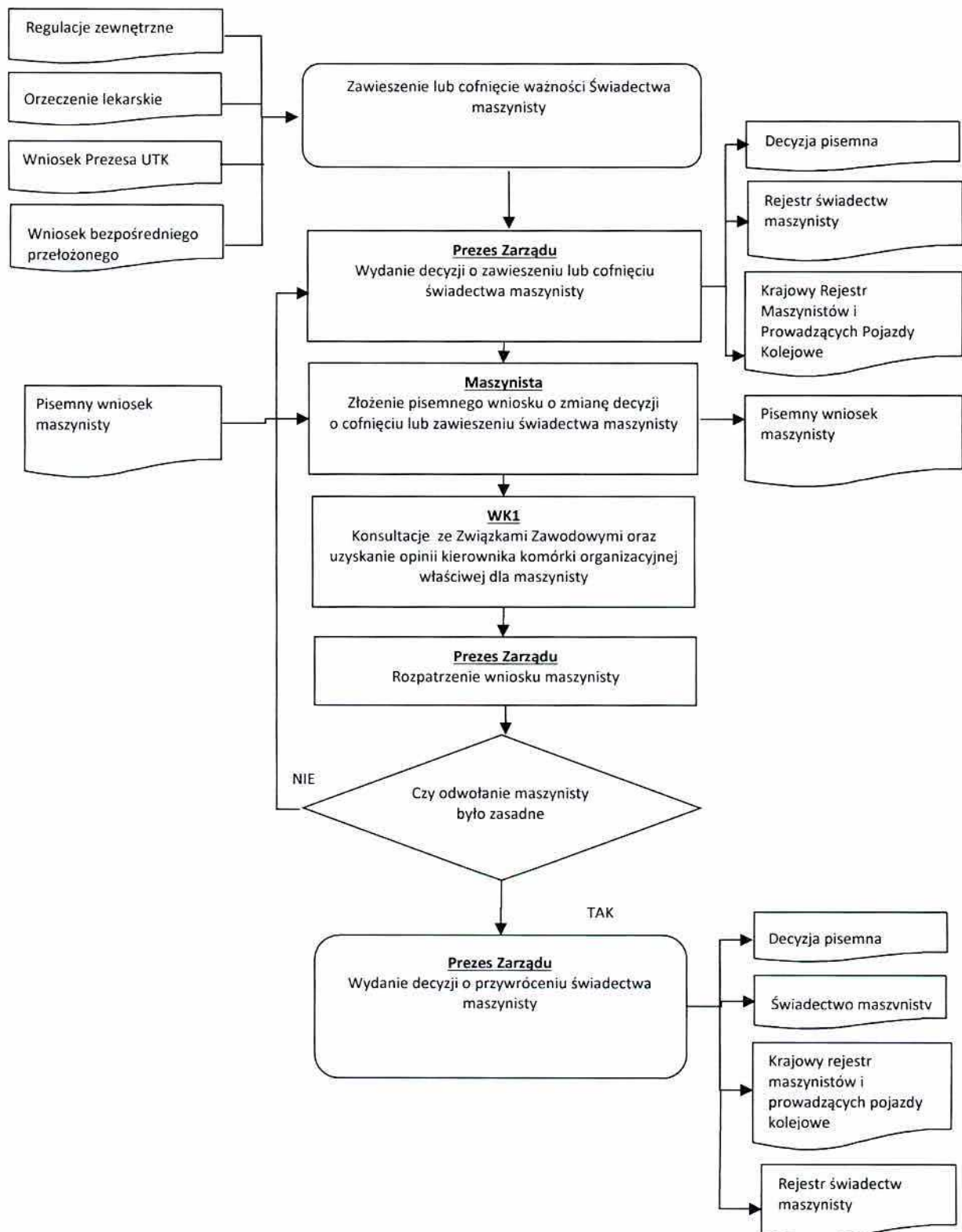
31. Wymiany dokonuje wyznaczony pracownik komórki pracowniczej ds. szkoleń maszynistów.

32. Wymianę świadectwa maszynisty należy odnotować w Rejestrze świadectw maszynisty.

33. Wymianę świadectwa maszynisty należy odnotować nie później niż w terminie 3 dni roboczych w Krajowym Rejestrze Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe, dostępnym na stronie internetowej <http://maszynista.gov.pl/>.

	Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania	Strona 20 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

4.6 Procedura odwoławcza od decyzji zawieszającej lub cofającej ważność „Świadectwa maszynisty”.



	<u>Procedura Zintegrowanego Systemu Zarządzania</u>	Strona 21 Stron 41
ZSZ/P5.1	Zarządzanie kompetencjami w PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o. w Zamościu	Wydanie: 1 z dnia 20.10.2023

1. Prezes Zarządu w drodze decyzji zawiesza w całości lub części świadectwo maszynisty, gdy maszynista przestał spełniać warunki niezbędne do zachowania ważności świadectwa maszynisty, tj. w przypadkach:
 - 1) zawieszenia licencji maszynisty,
 - 2) gdy po zakończeniu okresowych badań lekarskich lub po zakończeniu czasowej niezdolności do pracy spowodowanej chorobą, trwającą dłużej niż 30 dni, maszynista nie otrzymał potwierdzenia spełniania wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych do pracy na stanowisku maszynisty,
 - 3) na skutek uchybień w pracy, które spowodowały zagrożenie bezpieczeństwa ruchu kolejowego,
 - 4) w związku z uczestnictwem maszynisty w poważnym wypadku, wypadku lub incydencie – w razie uzasadnionego podejrzenia utraty zdolności do wykonywania czynności maszynisty lub na żądanie komisji kolejowej,
 - 5) po przerwie w wykonywaniu czynności na stanowisku maszynisty trwającej co najmniej 6 miesięcy,
 - 6) po uzyskaniu negatywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności niezbędnego do zachowania ważności świadectwa maszynisty,
 - 7) na wniosek właściwego organu (Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego), Państwowej Komisji Badania Wypadków Kolejowych),
 - 8) nieusprawiedliwionej nieobecności na pouczeniach okresowych oraz szkoleniu przy użyciu symulatora pojazdu kolejowego.
2. Informację mającą wpływ na podjęcie decyzji przez Prezesa Zarządu o zawieszeniu świadectwa maszynisty, komórka organizacyjna właściwa dla maszynisty przekazuje bezzwłocznie do Działu Spraw Pracowniczych.
3. O zawieszeniu świadectwa maszynisty pracodawca zawiadamia pisemnie maszynistę.
4. W przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, okres zawieszenia świadectwa maszynisty ulega zawieszeniu do czasu zakończenia postępowania.
5. W przypadku zawieszenia świadectwa maszynisty, maszynista obowiązany jest do zwrócenia świadectwa pracodawcy (wydającemu).
6. Wyznaczony pracownik komórki pracownicz ds. szkoleń maszynistów nie później niż w terminie 3 dni roboczych wprowadza informację dot. zawieszenia do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe, dostępnego na stronie internetowej <http://maszynista.gov.pl/>.
7. W przypadku ustania przyczyn zawieszenia świadectwa maszynisty, świadectwo należy zwrócić maszyniście. Posiadacz zawieszonego świadectwa maszynisty składa wniosek do Prezesa Zarządu za pośrednictwem zwierzchnika służbowego o jego przywrócenie, do którego dołącza:
 - 1) orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do zachowania ważności licencji maszynisty lub świadectwa maszynisty,
 - 2) protokół ze sprawdzianu wiedzy i umiejętności,
 - 3) inne istotne dokumenty potwierdzające przywrócenie świadectwa maszynisty.
8. Decyzję o cofnięciu świadectwa maszynisty podejmuje Prezes Zarządu w przypadkach:
 - 1) cofnięcia licencji maszynisty,
 - 2) utraty ważności licencji maszynisty,
 - 3) po wydaniu orzeczenia lekarskiego o utracie zdolności do wykonywania pracy na stanowisku maszynisty,
 - 4) po uzyskaniu negatywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności maszynistów niezbędnego do zachowania ważności świadectwa maszynisty.
9. Sposób postępowania jest analogiczny jak w podrozdziale 4.6 pkt 2.
10. Zainteresowany maszynista ma prawo wnieść odwołanie od decyzji Prezesa Zarządu w sprawie świadectwa maszynisty dotyczącej:
 - 1) wydania świadectwa maszynisty,
 - 2) zawieszenia świadectwa maszynisty,
 - 3) cofnięcia świadectwa maszynisty.
11. Odwołanie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem maszynista składa do Prezesa Zarządu w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty otrzymania decyzji dotyczącej wydania, zawieszenia lub cofnięcia świadectwa maszynisty za pośrednictwem Działu Spraw Pracowniczych.
12. Dział Spraw Pracowniczych, przed przedłożeniem odwołania Prezesowi Zarządu zwraca się do:
 - 1) kierownika komórki organizacyjnej właściwej dla maszynisty celem uzyskania opinii oraz
 - 2) związków zawodowych celem konsultacji.
13. Jeżeli władze Związków Zawodowych w ciągu 5 dni od otrzymania kopii dokumentu nie określą swego stanowiska przyjmuje się, że związki zawodowe w danym przypadku rezygnują ze swych uprawnień.
14. Po rozpatrzeniu odwołania Prezes Zarządu, w ciągu 14 dni od daty otrzymania odwołania podejmuje decyzję o uwzględnieniu lub odrzuceniu odwołania. Decyzja Prezesa Zarządu jest ostateczna.
15. W przypadku negatywnej decyzji, pracodawca pisemnie informuje maszynistę o przyczynie nieuwzględnienia jego odwołania.
16. Maszynista niezależnie od odwołania do pracodawcy, może odwołać się do właściwego organu tj. Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego lub innego niezależnego organu odwoławczego.